"KELISHILDI"	**"TASDIQLAYMAN"**
Bosh direktorning texnika va AT bo'yicha o'rinbosari	Bosh direktor "UMS" MChJ
____________ A. R. Abduraxmanov	____________ S.X. Aripov
Xaridlar bo'yicha direktor	"___" ____________ 2025 y.
M.M. Pirnazarov	

UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS

XARID HUJJATLARI

"UMS" MChJ ehtiyojlari uchun IT-uskunalarni (serverlar, kommutatorlar, ZIP) xarid qilish/

ЗАКУПОЧНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Закупка ИТ-оборудования (сервера, коммутаторы, ЗИП)
для нужд ООО «UMS»

Buyurtmachi (Mijoz): Mas'uliyati cheklangan jamiyat
"UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»/
Заказчик: Общество с ограниченной ответственностью
«UNIVERSAL MOBILE SYSTEMS»

Toshkent – 2025 y./ Ташкент – 2025 г.

1. UMUMIY QOIDALAR		1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	
1.1	Tanlov predmeti: **"UMS" MChJ ehtiyojlari uchun IT-uskunalarni (serverlar, kommutatorlar, ZIP) xarid qilish**	1.1	Предмет отбора: **Закупка ИТ-оборудования (сервера, коммутаторы, ЗИП) для нужд ООО «UMS»**
1.2	Tanlovning boshlang'ich qiymati: **8 258 928 571,43** (Sakkiz milliard ikki yuz ellik sakkiz million to'qqiz yuz yigirma sakkiz ming besh yuz yetmish bir) **so'm 43 tiyin QQSsiz** **9 250 000 000,00** (To'qqiz milliard ikki yuz ellik million) **so'm 00 tiyin 12 % QQS bilan**	1.2	Стартовая стоимость отбора составляет: **8 258 928 571,43** (Восемь миллиардов двести пятьдесят восемь миллионов девятьсот двадцать восемь тысяч пятьсот семьдесят один) **сум 43 тийин без учета НДС** **9 250 000 000,00** (Девять миллиардов двести пятьдесят миллионов) **сум 00 тийин с учетом НДС - 12 %**
1.3	Taklifda ko'rsatilgan narxlar boshlang'ich narxdan oshmasligi kerak.	1.3	Цены, указанные в предложении, не должны превышать стартовую стоимость.
1.4	To'lov valyutasi: O'zbekiston Respublikasi rezidentlari uchun: **UZS - O'zbekiston Respublikasi valyutasi (so'm)** O'zbekiston Respublikasi norezidentlari uchun: **USD - Amerika Qo'shma Shtatlari valyutasi (AQSH dollar)** **EUR - yevrohudud mamlakatining valyutasi (Yeuro)**	1.4	Валюта платежа: Для резидентов Республики Узбекистан: **UZS – валюта Республики Узбекистан (Сум)** Для нерезидентов Республики Узбекистан: **USD – валюта Соединённых Штатов Америки (Доллар США)** **EUR – валюта страны еврозоны (Евро)**
1.5	Taklifni baholash usuli: **Eng past narx usuli**	1.5	Метод оценки предложений: **Метод наименьшей цены**
1.6	**Taklif ta'minlash kafolati summasi** (depozit): **talab qilinmaydi**	1.6	**Сумма гарантии обеспечения предложения** (задаток): **не требуется**
1.7	**""UMS" MChJ ehtiyojlari uchun IT-uskunalarni (serverlar, kommutatorlar, ZIP) xarid qilish"** bo'yicha Texnik topshiriq, xarid hujjatlarining texnik qismida ko'rsatilgan.	1.7	Техническое задание на «**Закупка ИТ-оборудования (сервера, коммутаторы, ЗИП) для нужд ООО «UMS»**»», представлено в технической части закупочной документации.
1.8	**Xarid komissiyasi majlisining shakli: elektron.**	1.8	**Форма заседания закупочной комиссии: электронная.**
2. TANLOV TASHKILOTCHILARI		2. ОРГАНИЗАТОРЫ ОТБОРА	
2.1	"Universal Mobile Systems" MChJ tanlovning Buyurtmachisi (mijozi) hisoblanadi (Keyingi o'rinlarda «Buyurtmachi»). «Buyurtmachi» manzili: 100000, Toshkent sh, A. Temur shoh ko'chasi, 24 uy. «Buyurtmachi» Rekvizitlari: MFO 00401, STIR 303020732, x/r 20214000300381984001 AT "Aloqabank"	2.1	ООО «Universal Mobile Systems» является заказчиком (далее «Заказчик») отбора. Адрес «Заказчика»: 100000, г. Ташкент, пр-т. А. Темура, 24. Реквизиты «Заказчика»: МФО 00401, ИНН 303020732, р/с 20214000300381984001 в ОПЕРУ АК «Алокабанк»
2.2	Tashkilotchining mas'ul hodimi: "UMS" MChJ Xaridlarni boshqarish departamenti Ekspert **Jukova Tamara Aleksandrovna** e-mail: tzhukova@mobi.uz **tel: +(99897) 403 – 82 – 54**	2.2	Контактное лицо Организатора: Департамент управления закупками, Эксперт **Жукова Тамара Александровна** e-mail: tzhukova@mobi.uz **тел.: +(99897) 403 – 82 – 54**
2.3	Tanlov Buyurtmachi tomonidan tuzilgan, kamida besh kishidan iborat xarid komissiyasi tomonidan amalga oshiriladi.	2.3	Отбор проводится закупочной комиссией, созданной Заказчиком, в составе не менее пяти членов.

3. TANLOV ISHTIROKCHILARI		3. УЧАСТНИКИ ОТБОРА	
3.1	Tanlovda mulkchilik shaklidan qat'iy nazar, har qanday yuridik shaxs ishtirok etishi mumkin, 4.2-bandda ko'rsatilgan yuridik shaxslar bundan mustasno.	3.1	В отборе могут принять участие любые юридические лица независимо от форм собственности, за исключением юридических лиц, приведенных в 4.2.
3.2	Tanlovda quyidagi shartlarga mos keladigan ishtirokchilar ishtirok etishlari mumkin: - shartnomani bajarish uchun zarur texnik, moliyaviy, moddiy, insoniy va boshqa resurslarning mavjudligi; - shartnoma tuzish uchun vakolat; - soliq va yig'imlarni to'lash bo'yicha qarzdorlik mavjud emasligi; - O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi; - ishtirokchiga nisbatan joriy etilgan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillarining mavjud emasligi; - vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrida mavjud emasligi; - so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi; - Buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi.	3.2	В отборе могут участвовать участники, соответствующие следующим критериям: - наличие необходимых технических, финансовых, материальных, кадровых и других ресурсов для исполнения договора; - правомочность на заключение договора; - отсутствие задолженности по уплате налогов и сборов; - отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; - отсутствие введенных в отношении участника процедур неплатежеспособности; - отсутствие записи о них в Едином реестре недобросовестных исполнителей; - отсутствие ненадлежащее исполненных обязательств по ранее заключённым с Заказчиком договорам, за последние 2 года - не находятся в судебном разбирательстве с Заказчиком.
3.3	**Tanlov ishtirokchisi quyidagilarga rioya qilishi zarur:** - davlat xaridlari to'g'risidagi qonun hujjatlari talablariga rioya qilish; - xarid hujjatlari talablariga javob beradigan takliflar va hujjatlarni taqdim etish; - ishonchli ma'lumotlarni taqdim etish; - asosiy benefisiar tog'risidagi ma'lumotlarni oshkor qilish (**Xarid qilish hujjatiga 1-ilova**); - korruptsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha bayonnoma taqdim etish (**Xarid qilish hujjatiga 3-ilova**); - Kafolat xatini taqdim etish (**xarid hujjatiga 2-ilova**), unda quyidagilar ko'rsatilgan ma'lumotlar bo'lishi kerak: (1) ishtirokchi tugatilgan yoki bankrot holatida emasligi haqida; (2) ishtirokchi buyurtmachi bilan sud muhokamasida emasligi haqida; (3) so'nggi 2 yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarning mavjud emasligi haqida; (4) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischisi imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta'minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tmagan va bank hisob	3.3	**Участник отбора должен:** - соблюдать требования законодательства о государственных закупках; - представлять предложения и документы, соответствующие требованиям закупочной документации; - предоставлять достоверную информацию; - раскрывать сведения об основном бенефициарном собственнике (**Приложение №1** в закупочной документации); - предоставить заявление по недопущению коррупционных проявлений (**Приложение №3** закупочной документации); - предоставить гарантийное письмо (**Приложение №2**) свидетельствующее, *о том, что*: (1) участник не находится в стадии ликвидации или банкротства; (2) участник не находится в состоянии судебного разбирательства с заказчиком; (3) участник не имеет ненадлежаще исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком; (4) компания участника, в том числе ее учредитель, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

	raqamlariga ega emasligi haqida (offshor hududlar); (5) vijdonsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmaganligi haqida; (6) Ishtirokchi O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlariga ega bo'lmasa; (7) ishtirokchining soliqlar, yig'imlar va boshqa majburiy to'lovlar bo'yicha muddati o'tgan qarzdorlik mavjud emasligi haqida; (8) ishtirokchi fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi qarzlarni yoki zararlarni undirish bo'yicha unga nisbatan qo'yilgan qonuniy da'volarga ega emasligi haqida; (9) ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari, direktori, tugallanmagan iqtisodiy yoki soliq xarakteridagi jinoiy yoki ma'muriy huquqbuzarlikka ega emasligi haqida; (10) xaridlarni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar ishonchli hisoblanashi haqida; – agar, ishtirokchi g'olib deb topilsa, qonun hujjatlarida nazarda tutilgan tartibda va muddatlarda buyurtmachi bilan shartnoma tuzish haqida		(5) отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей; (6) участник не имеет неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; (7) участник не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей; (8) участник не имеет предъявленных в отношении себя судебных исков о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям; (9) компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности; (10) информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной; – заключать в случае признания его победителем договор с заказчиком в порядке и сроки, предусмотренные законодательством.
4. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		**4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА**	
4.1	Tanlovda ishtirok etish uchun tanlov ishtirokchisi quyidagilarni bajarishi kerak: a) Tanlov shartlari bilan tanishish uchun maxsus axborot portalida joylashtirilgan xarid hujjatlarining elektron versiyasini yuklab olish; b) xarid hujjatlari talablariga muvofiq malakaviy hujjatlarni va tanlov uchun taklifni taqdim etish. d) texnik talablarga muvofiqlik varag'ini to'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar bilan tanishish.	4.1	Для участия в отборе, участник отбора должен: а) скачать электронную версию закупочной документации, размещенной на специальном информационном портале для ознакомления с условиями отбора; б) подать квалификационные документы и предложение на отбор в соответствии с требованиями закупочной документации. в) ознакомится с Инструкцией по заполнению таблицы (листа) соответствия техническим требованиям.
4.2	Ishtirokchilar quyidagi holatlarda **tanlovda qatnashishi mumkin emas:** – tugatish yoki bankrotlik bosqichida bo'lganlar; – "Buyurtmachi" bilan sud yoki hakamlik (arbitraj) muhokamasi holatida bo'lganlar; – vijdonsiz ijrochilarning yagona reestrida bo'lganlar; – soliqlar va boshqa majburiy to'lovlar, yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzlar mavjud bo'lganlar, shu jumladan, O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlarga ega bo'lganlar;	4.2	К участию в отборе **не допускаются участники**: – находящиеся на стадии ликвидации или банкротства; – находящиеся в состоянии судебного или арбитражного разбирательства с «Заказчиком»; – находящиеся в Едином реестре недобросовестных исполнителей; – имеющиеся просроченную задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей, сборов, в том числе имеющие неисполненные обязательства по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;

	– imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan va/yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni talab qilmaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tgan va bank hisob raqamlariga ega bo'lganlar (offshor zonalar); – oxirgi ikki yil ichida Buyurtmachi bilan ilgari tuzilgan shartnomalar bo'yicha o'z majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlar; – ishtirokchi kompaniyasining yakuniy foyda oluvchisi (egasi/tasischisi) to'g'risida ma'lumot bermagan; – afillangan (bog'liq tarafi mavjud) ishtirokchilar; – xarid hujjatlari talablariga javob bermaydigan malakaviy hujjatlarni taqdim etgan yoki zarur hujjatlarning to'liq bo'lmagan paketini taqdim etganlar; – xarid qilish tartibi doirasida taqdim etilgan hujjatlarda noto'g'ri ma'lumotlarni taqdim etganlar.		– зарегистрированные и имеющие банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны); – не надлежаще исполнившие принятые обязательства по ранее заключенным договорам с Заказчиком за последние два года; – не предоставившие информацию о конечном бенефициаре (собственнике/учредителе) компании участника; – аффилированные участники; – предоставившие квалификационные документы, не соответствующие требованиям закупочной документации, либо предоставившие не полный пакет предусмотренных документов; – указавшие недостоверную информацию в документах, представленных в рамках закупочной процедуры.
4.3	Buyurtmachi ishtirokchini xarid qilish tartibidan chetlatadi, agar: insofsiz ijrochilarning yagona reestrida ishtirokchi to'g'risidagi yozuv mavjud bo'lsa; – ishtirokchining soliq va yig'imlar bo'yicha muddati o'tgan qarzi bo' lsa hamda O'zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma'lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud bo'lsa; – ishtirokchiga nisbatan to'lovga qobiliyatsizlik tartib-taomillari joriy etilgan bo'lsa; – ishtirokchi sotib olish hujjatlarining malaka, texnik va tijorat talablariga javob bermasa; – ishtirokchi davlat xaridlarini amalga oshirish jarayonida, to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita davlat buyurtmachi organining yoki boshqa davlat organining amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsiga yoki xodimiga, davlat buyurmachisini har qanday harakatni amalga oshirishga, qaror qabul qilishga yoki har qanday xarid tartibini qo'llashga ta'sir qilish maqsadida, har qanday shaklda mukofotlash, ishga joylashni yoki har qanday qimmatbaho narsa yoki xizmatni taklif qilsa; – ishtirokchi qonunni buzgan holda raqobatga qarshi harakatlarni sodir etgan yoki manfaatlar to'qnashuvi mavjud bo'lsa,	4.3	Заказчик отстраняет участника от участия в закупочных процедурах, если: – об участнике имеется запись в Едином реестре недобросовестных исполнителей; – у участника имеется просроченная задолженность по уплате налогов и сборов, а также имеется неисполненные обязательства участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан; – в отношении участника введены процедуры неплатежеспособности; – участник не соответствует квалификационным, техническим и коммерческим требованиям закупочной документации; – участник прямо или косвенно предлагает, дает или соглашается дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок; – участник совершает антиконкурентные действия или в нарушение законодательства имеет конфликт интересов, а также при выявлении случаев аффилированности;

	shuningdek afillik (mansublik) holatlari aniqlanganda; – ishtirokchi qonunni buzgan holda manfaatlar to‘qnashuviga ega bo‘lsa.		– у участника имеется конфликт интересов в нарушение законодательства;
5. TANLOVNI AMALGA OSHIRISH TILI		**5. ЯЗЫК ОТБОРА**	
5.1	Ishtirokchi va buyurtmachi tomonidan amalga oshiriladigan taklif va barcha tegishli yozishmalar va hujjatlar davlat tilida bo‘lishi kerak va zaruriy holatlarda boshqa (rus, ingliz) tillarda bo‘ladi. Taklif boshqa tilda bo‘lishi mumkin, agar unga o‘zbek yoki rus tiliga aniq tarjima ilova qilingan bo‘lsa. Taklif matnida, bir nechta tillardan foydalanilganda, o‘zbek tili ustunlik qiladi.	5.1	Предложение и вся связанная с ним корреспонденция, и документация, которые осуществляются участником и заказчиком, должны быть на государственном языке и, по мере необходимости, на других языках (русский язык, английский язык). Предложение, может быть на другом языке при условии, что к ней будет приложен точный перевод на узбекский или русский языки. В случае наличия разночтений в тексте предложения, когда используется более чем один язык, узбекский язык будут превалирующим.
6. ISHTIROKCHINING TAKLIFI VA UNI AMALGA OSHIRISH TARTIBI		**6. ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА И ПОРЯДОК ЕГО ОФОРМЛЕНИЯ**	
6.1	Ishtirokchilar elektron tanlov o‘tkazish to‘g‘risidagi e’londa ko‘rsatilgan muddatdan kechiktirmay o‘z shaxsiy kabinetlari orqali elektron tanlov takliflarini taqdim etadilar.	6.1	Участники подают электронные предложения по отбору через свои персональные кабинеты, не позднее срока, указанного в объявлении о проведении электронного отбора.
6.2	Taklif bilan bir qatorda, ishtirokchilar eskizlar, rasmlar, chizmalar, fotosuratlar va boshqa hujjatlarni fayl shaklida joylashtirishlari mumkin. Bunda ishtirokchilarning takliflari elektron tizimdagi talablarga muvofiq hujjatlar ilova qilingan holda kiritiladi. Ishtirokchi tomonidan taqdim etilgan ma’lumotlar ilova qilingan hujjatlardagi ma’lumotlarga mos kelishi kerak.	6.2	Вместе с предложением участники могут размещать в виде файлов эскизы, рисунки, чертежи, фотографии и иные документы. При этом предложения участников представляются посредством прикрепления документов в соответствии с требованиями в электронной системе. Указанные участником сведения должны соответствовать сведениям, содержащимся в прикрепленных документах.
6.3	Tanlov ishtirokchisi: − taqdim etilgan ma’lumotlar va hujjatlarning haqiqiyligi va ishonchliligi uchun javobgardir; − faqat bitta taklif kiritishi huquqiga ega; − shunday takliflarni taqdim etish muddati tugagunga qadar taqdim etilgan taklifni qaytarib olish yoki unga o‘zgartirishlar kiritish huquqiga ega.	6.3	Участник отбора: − несет ответственность за подлинность и достоверность предоставляемых информации и документов; − вправе подать только одно предложение; − вправе отозвать или внести изменения в поданное предложение до срока окончания подачи таких предложений.
6.4	Elektron tanlov ishtirokchisi buyurtmachiga takliflarni taqdim etish muddati tugashidan kamida ikki kun oldin ochiq elektron chat orqali, xarid hujjatlari qoidalarini tushuntirish to‘g‘risida so‘rov yuborishga haqli.	6.4	Участник электронного отбора вправе направить заказчику через открытый электронный чат запрос о даче разъяснений положений закупочной документации не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи предложений.
6.5	Ishtirokchilar taklifining amal qilish muddati takliflar taqdim etish tugagan kundan boshlab kamida **60 kun** bo‘lishi kerak.	6.5	Срок действия предложения участников должен составлять не менее **60 дней** со дня окончания представления предложений.
6.6	Zarur hollarda, Buyurtmachi tanlov ishtirokchilari bilan ularning takliflarining amal qilish muddatini ma’lum muddatga uzaytirish taklifi bilan murojaat qilishi mumkin.	6.6	В случае необходимости Заказчик может обратиться к участникам отбора с предложением о продлении срока действия их предложений на определенный период.
7. TAKLIFLARNI TAQDIM ETISH MUDDATINI UZAYTIRISH		**7. ПРОДЛЕНИЕ СРОКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПРЕДЛОЖЕНИЙ**	

7.1	Zarurat bo'lganda buyurtmachi xarid komissiyasining qarori bo'yicha takliflarni taqdim etish muddatini **bir ish kunidan kechikmay** uzaytirishi mumkin.	7.1	В случае необходимости, заказчик может продлить срок представления предложений по решению закупочной комиссии **не позднее чем за один рабочий день.**
7.2	Takliflar berish muddatlarini uzaytirish to'g'risidagi e'lonlar maxsus axborot portalida joylashtiriladi va boshqa ommaviy axborot vositalarida e'lon qilinadi.	7.2	Объявления о продлении сроков представления предложений размещается на специальном информационном портале и публикуется в других СМИ.
8. XARID QILISH HUJJATLARIGA O'ZGARTIRISHLAR KIRITISH		**8. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ЗАКУПОЧНУЮ ДОКУМЕНТАЦИЮ**	
8.1	Zarur hollarda, buyurtmachi xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risida qaror qabul qilishga haqli. Xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritish to'g'risidagi qaror takliflarni taqdim etish muddati tugashidan **bir ish kunidan kechiktirmay** qabul qilinishi mumkin. Agar takliflarni taqdim etish muddati davomida xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan bo'lsa, tanlov xarid hujjatlariga o'zgartirishlar kiritilgan kundan boshlab kamida uch ish kuniga uzaytiriladi. Shu bilan birga, agar e'londa ko'rsatilgan ma'lumotlar o'zgartirilgan bo'lsa, tanlov e'loniga o'zgartirishlar kiritiladi.	8.1	В случае необходимости заказчик вправе принять решение о внесении изменений в закупочную документацию. Решение о внесении изменений в закупочную документацию может приниматься не позднее чем **за один рабочий день** до даты окончания срока подачи предложений. В случае внесения изменений в закупочную документацию в срок окончания подачи предложений, отбор продлевается не менее чем на три рабочих дня с даты внесения изменений в закупочную документацию. Одновременно с этим вносятся изменения в объявление о проведении отбора, если была изменена информация, указанная в объявлении.
9. TANLOV ISHTIROKCHILARINING TAKLIFLARINI BAHOLASH		**9. ОЦЕНКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ УЧАСТНИКОВ ОТБОРА**	
9.1	Elektron tizimda Ishtirokchilarning takliflari bilan tanishish imkoniyati ochilganda undagi barcha hujjatlarning mavjudligi va ularning rasmiylashtirilganligi tekshiriladi. Taklifda tegishli hujjatlar mavjud bo'lmagan taqdirda, xarid komissiyasi ushbu taklifni ko'rib chiqish va baholashga yo'l qo'ymaslikka haqli.	9.1	При открытии доступа электронной системы к предложениям Участников проверяется наличие в нем всех документов и правильность их оформления. В случае отсутствия соответствующих документов в предложении, закупочная комиссия вправе не допускать данное предложение к рассмотрению и оценке.
9.2	Xarid komissiyasi tanlov g'olibini aniqlash uchun rad etilmagan takliflarni xarid hujjatlarida ko'rsatilgan mezonlar asosida baholaydi. Shuningdek, xarid hujjatlarida 1–5-ilovalarga muvofiq rasmiylashtirilgan hujjatlar bo'yicha ham.	9.2	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации. А также документам, оформленных по Приложениям №1–5 в закупочной документации.
9.3	Takliflarni baholash va tanlov g'olibini aniqlash xarid hujjatlarida belgilangan mezonlar asosida amalga oshiriladi.	9.3	Оценка предложений и определение победителя отбора производятся на основании критериев, изложенных в закупочной документации.
9.4	Taklif qonun va xarid hujjatlari talablariga muvofiq bo'lsa, to'g'ri rasmiylashtirilgan deb hisoblanadi.	9.4	Предложение признается надлежаще оформленным, если оно соответствует требованиям Закона и закупочной документации.
9.5	Agar taklifni taqdim etgan tanlov ishtirokchisi qonun hujjatlarida belgilangan talablarga javob bermasa yoki tanlov ishtirokchisining taklifi xarid hujjatlari talablariga mos kelmasa, xarid komissiyasi taklifni rad etadi.	9.5.	Закупочная комиссия осуществляет оценку предложений, которые не были отклонены, для выявления победителя отбора на основе критериев, указанных в закупочной документации.
9.6	Takliflarni baholash jarayonida xarid komissiyasining mas'ul kotibi, elektron tanlov ishtirokchilaridan ularning takliflari	9.6.	Во время оценки предложений ответственный секретарь закупочной комиссии может запрашивать у участников электронного

	yuzasidan tushuntirishlar so'rashi mumkin. Ushbu jarayon elektron shaklda amalga oshiriladi.		отбора разъяснения по поводу их предложений. Данная процедура проводится в электронной форме.
9.7.	Agar tanlov ishtirokchilari turli valyutalarda takliflar taqdim etsalar, baholashda takliflar summasi O'zbekiston Respublikasi Markaziy banki kursi bo'yicha yagona valyutaga qayta hisoblanadi.	9.7.	Если участники отбора представят предложения в разных валютах, суммы предложений при оценке будут пересчитаны в единую валюту по курсу Центрального банка Республики Узбекистан.
9.8.	Xorijiy va mahalliy tanlov ishtirokchilarining narxlarini to'g'ri taqqoslash maqsadida baholashda O'zbekiston Respublikasining amaldagi qonunchiligida nazarda tutilgan hollarda tegishli xarajatlar (soliqlar, bojxona to'lovlari va boshqa majburiy to'lovlar) hisobga olinadi.	9.8.	В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учтены соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.
9.9	Savdo hujjatlari va taklifida ko'rsatilgan mezonlar asosida shartnomani bajarish uchun eng yaxshi shartlarni taklif qilgan tanlov ishtirokchisi g'olib deb topiladi.	9.9.	Победителем признается участник отбора, предложивший лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в закупочной документации и предложении.
9.10	Agar arifmetik yoki boshqa xatolar mavjud bo'lsa, xarid komissiyasi tanlov ishtirokchisini bu haqda xabardor qilgan holda ishtirokchilarning taklifini rad etishga yoki ularni keyinroq ko'rib chiqish uchun boshqa shartlarni belgilashga haqli.	9.10.	При наличии арифметических или иных ошибок закупочная комиссия вправе отклонить предложение участников либо определить иные условия их дальнейшего рассмотрения, известив об этом участника отбора.
9.11	Takliflarni ko'rib chiqish va baholash natijalari davlat xaridlari elektron tizimi tomonidan avtomatik ravishda shakllantirilgan dastlabki elektron bayonnomada qayd etiladi.	9.11.	Результаты рассмотрения и оценки предложений фиксируются в предварительном электронном протоколе автоматически сформированном электронной системой государственных закупок.
9.12	Tanlovning istalgan ishtirokchisi dastlabki elektron bayonnoma e'lon qilinganidan keyin tanlov natijalari bo'yicha e'tirozini davlat xaridlarining elektron tizimi orqali buyurtmachiga yuborishga haqli. Xarid komissiyasi e'tiroz kelib tushgan sanadan e'tiboran ikki ish kuni ichida e'tirozlarni ko'rib chiqadi va tegishli qaror qabul qiladi .	9.12.	Любой участник отбора после публикации предварительного электронного протокола вправе направить заказчику возражение через электронную систему государственных закупок по результатам отбора. В течение **двух рабочих** дней с даты поступления возражения Закупочная комиссиия рассматривает возражения и принимает соответствующее решение.
10. BOSHQA SHARTLAR		**10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**	
10.1	Tanlov xarid komissiyasi tomonidan quyidagi holatlarda amalga oshmagan deb topilishi mumkin: – agar tanlovda bitta ishtirokchi qatnashgan bo'lsa yoki hech kim qatnashmagan bo'lsa; – agar takliflarni ko'rib chiqish natijalariga ko'ra, xarid komissiyasi barcha takliflarni xarid hujjatlari talablariga rioya qilmaganligi uchun rad etgan yoki ishtirokchilarning takliflarini rad etish natijasida, faqat bitta ishtirokchi qolgan bolsa.	10.1	Отбор может быть объявлен закупочной комиссией не состоявшимися: – если в отборе принял участие один участник или никто не принял участие; – если по результатам рассмотрения предложений закупочная комиссия отклонила все предложения ввиду не соответствия требованиям закупочной документации либо в результате отклонения предложений участников остался только один у частник.
10.2	Buyurtmachi g'olib bo'lgan taklifni qabul qilgunga qadar istalgan vaqtda tanlovni bekor qilish huquqiga ega. Tanlov bekor qilingan taqdirda, buyurtmachi ushbu qarorning asosli sabablarini maxsus axborot portalida e'lon qiladi.	10.2	Заказчик имеет право отменить отбор в любое время до акцепта выигравшего предложения. Заказчик в случае отмены отбора публикует обоснованные причины данного решения на специальном информационном портале.
11. SHARTNOMA TUZISH		**11. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА**	

11.1	Tanlov natijalariga ko'ra, shartnoma xarid hujjatlarida va shartnoma tuziladigan tanlov ishtirokchisi tomonidan taqdim etilgan taklifda ko'rsatilgan shartlar asosida tuziladi. **Miqdor (hajm) va o'lchov birligi:** Texnik topshiriq shartlariga muvofiq. **To'lov tartibi:** – Shartnoma tuzilgan sanadan boshlab 10 (o'n) bank kuni mobaynida va ushbu shartnoma to'g'risidagi ma'lumotlar Shartnomalarning yagona reyestriga joylashtirilgandan keyin Shartnoma umumiy summasining 15% (o'n besh foizi) miqdorida bo'nak to'lovi (22.04.2021-yildagi O'RQ-684-son Qonunning 47-moddasi). – Yetkazib berilayotgan tovarlar umumiy qiymatining 85% (sakson besh foizi) miqdoridagi to'lov har ikki tomon tomonidan yetkazib berilgan tovarni qabul qilish topshirish-qabul qilish dalolatnomasini imzolaganidan va elektron hisobvaraq-faktura tasdiqlanganidan (tasdiqlanganidan) keyin 10 (o'n) bank kuni ichida to'lanadi. **Yetkazib berish muddati:** - 90 (To'qson) kalendar kuni **Kafolat muddati**: - Qabul qilish-topshirish dalolatnomasi imzolangan sanadan boshlab **12 (o'n ikki) oy** **Yetkazib berish shartlari**: • **O'zbekiston Respublikasi rezidentlari uchun**: DDP shartlari bo'yicha - Buyurtmachining omboriga, Toshkent. **O'zbekiston Respublikasi norezidentlari uchun***: DAP shartlarida, Toshkent (Incoterms-2010). **unda, uskunalarni sertifikatlash Yetkazib beruvchi (jo'natuvchi) hisobidan amalga oshiriladi.	11.1	По результатам отбора договор заключается на условиях, указанных в закупочной документации и предложении, поданном участником отбора, с которым заключается договор. **Количество (объем) и единица измерения:** В соответствии с условиями технического задания. **Порядок оплаты:** – Авансовый платеж в размере 15% (Пятнадцать процентов) от общей суммы Договора в течение 10 (десять) банковских дней с даты заключения настоящего Договора и после размещения информации о настоящем договоре в Единый реестр договоров (ст. 47 ЗРУ-684 от 22.04.2021г.). – Платеж в размере 85% (Восемьдесят пять процентов) от общей стоимости поставленного товара оплачивается в течение 10 (Десять) банковских дней после подписания обеими сторонами Акта приема-передачи поставленного Товара и подтверждения (заверения) электронной счет-фактуры. **Срок поставки товара**: - не более 90 (девяносто) календарных дней **Гарантийный срок:** **12 (Двенадцать) месяцев** с даты подписания Акта приема-передачи **Условия поставки:** • **для резидентов Республики Узбекистан:** на условиях DDP – до склада Заказчика, г. Ташкент. • **для нерезидентов Республики Узбекистан*:** на условиях DAP, г. Ташкент (Инкотермс-2010). *При этом, сертификация оборудования проводится за счет Поставщика (отправителя).

11.2	Agar O‘zbekiston Respublikasining norezidenti g‘olib deb e’tirof etilsa, g‘olib bojxona tozalashini amalga oshirish uchun zarur bo‘lgan quyidagi hujjatlarni taqdim etish majburiyatini oladi: - Transport yuk xati - 2 ta asl nusxa va 2 ta nusxa; - Invoys - 2 ta asl nusxa va 2 ta nusxa; - Qadoqlash varaqasi - 2 ta asl nusxa va 2 ta nusxa; - Ishlab chiqaruvchi tomonidan berilgan sifat sertifikati (original); Xaridor nomiga chiqarilgan tovar kelib chiqqan mamlakat elektron sertifikati - 1 ta elektron asl nusxa va 2 ta nusxa. - Elektron eksport yuk bojxona deklaratsiyasi - 1 nusxa; - O‘zR muvofiqlik sertifikati. *Mazkur shartlar shartnoma loyihasiga kiritiladi.*	11.2.	В случае если победителем будет признан нерезидент РУз, победитель обязуется предоставить следующие документы, необходимые для осуществления таможенной очистки: - Транспортная накладная – 2 оригинала и 2 копии; - Инвойс – 2 оригинала и 2 копии; - Упаковочный лист – 2 оригинала и 2 копия; - Сертификат качества (оригинал), выданный Производителем; - Электронный Сертификат страны происхождения Товара, выпущенный на имя Покупателя – 1 электронный оригинал и 2 копии. - Электронная экспортная грузовая таможенная декларация – 1 копия; - Сертификат соответствия РУз. *Данные условия будут добавлены в проект договора.*
11.3	Aga tanlov g‘olibi tanlov shartlari bo‘yicha shartnoma tuzishdan bosh tortsa, shartnoma tuzish huquqi zaxiradagi go‘libga o‘tadi. Bunda zaxiradagi g‘olib, g‘olib tanlovi tomonidan taklif qilingan narx bo‘yicha shartnoma tuzadi (zaxira g‘olibi taklif qilgan narx g‘olib taklif qilgan narxdan past bo‘lgan hollar bundan mustasno) yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin. Bunda, zaxiradagi ijrochi tanlov g‘olibi tomonidan taklif qilingan narx bo‘yicha shartnoma tuzishi yoki shartnoma tuzishdan bosh tortishi mumkin.	11.3	В случае, если победитель отбора отказывается заключать договор на условиях отбора, право заключения договора переходит к резервному исполнителю. При этом резервный победитель заключает договор по цене, предложенной победителем (за исключением случаев, когда цена, предложенная резервным победителем, ниже цены, предложенной победителем), или может отказаться от заключения договора При этом, резервный исполнитель может заключить договор по цене, предложенной победителем отбора, или отказаться от заключения договора.

Ishtirokchining so'rovnomasi/ Анкета Участника
(Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot)/ (Общая информация об участнике)

Ishtirokchining nomi/Наименование Участника: ____

	Nomi/ Наименование	Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике
1	Tashkiliy-huquqiy shakli va korxona nomi (to'liq va qisqa)/ Организационно-правовая форма и фирменное наименование (полное и краткое)	
2	Rezidentlik mamlakati/ Страна резидентства	
3	Ro'yxatdan o'tish ma'lumotlari (ro'yxatga olingan sana, ro'yxatga olish raqami, ro'yxatdan o'tkazuvchi organning nomi)/ Сведение о регистрации (дата регистрации, регистрационный номер, наименование регистрирующего органа)	
4	STIR/ИНН	
5	IFUT (OKED) ga muvofiq asosiy faoliyat turi haqida ma'lumot, QQS to'lovchining ro'yxatga olish kodi/ Информация об основном виде деятельности в соответствии ОКЭД, Регистрационный код плательщика НДС	
6	Yuridik manzil/Юридический адрес	
7	Pochta manzili/ Почтовый адрес	
8	Benefitsiar egasi haqida ma'lumot (mulk huquqiga egalik qiluvchi jismoniy shaxs yoki aslida yetkazib beruvchini nazorat qiladigan jismoniy shaxs (tovar, ish, hizmatlar)/Информация о бенефициарном собственнике (физическое лицо, которое в конечном итоге владеет правами собственности или в действительности контролирует поставщика товаров (работ, услуг). Ta'sischilar ishtirok etish ulushi ko'rsatilgan holda (ustav kapitalidagi ulushi 10% dan ortiq bo'lgan barcha ta'sischilarni nomlari va yuridik shakli yoki to'liq FISh ni ko'rsating)/ Учредители с указанием долевого участия (перечислить наименования и организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%). Agar ishtirokchi kompaniyaining ta'sischisi boshqa yuridik shaxs bo'lsa, unda ishtirokchi ushbu yuridik shaxsga egalik qiluvchi yakuniy benefitsiarga - jismoniy shaxs haqida ma'lumot berishi kerak/В случае, если учредителем компании участника является другое юридическое лицо, то участнику необходимо указать информацию до конечного бенефициара-физического лица, владеющего этим юридическим лицом.	
9	Tovar ishlab chiqarilish joyi haqida ma'lumot (ish, hizmatlar)/Информация о месте производства товаров (работ, услуг)	

<table>
<tr><th></th><th>Nomi/ Наименование</th><th colspan="4">Ishtirokchi haqida ma'lumot/ Сведения об Участнике</th></tr>
<tr><td>10</td><td>Bank rekvizitlari (bankning nomi va manzili, Ishtirokchining bank hisob raqami, bank telefon raqamlari, bankning boshqa rekvizitlari)/Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">11</td><td rowspan="2">Ishtirokchining aloqa ma'lumotlari/ Контактная информация Участника</td><td>Telefon/ Телефон</td><td colspan="2">E-mail</td><td>Faks/Факс</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
<tr><td>12</td><td>Ishtirokchining ta'sis hujjatlariga muvofiq, imzo qo'yish huquqiga ega bo'lgan Ishtirokchi menejerining FISh, lavozimi va aloqa telefon raqami/ ФИО Руководителя Участника, имеющего право подписи в соответствии с учредительными документами Участника с указанием должности и контактного телефона</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">13</td><td rowspan="2">Ishtirokchining Shartnoma va TT (Tijorat taklifi) imzolash uchun ishonchnoma bilan vakolat berilgan vakili/ Представитель Участника, уполномоченный по доверенности на подписание Договора и КП</td><td>FISh/ФИО</td><td>Lavozimi/ Должность</td><td>Telefon/ Телефон</td><td>E-mail</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>14</td><td>Bosh hisobchi FISh/ФИО Главного бухгалтера</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td rowspan="2">15</td><td rowspan="2">Xaridda ishtirok etish uchun ishtirokchining mas'ul vakili/ Представитель Участника, ответственный за участие в Закупке</td><td>FISh/ ФИО</td><td>Lavozimi/ Должность</td><td>Telefon/ Телефон</td><td>E-mail</td></tr>
<tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Shunga o'xshagan tovarlani yetkazib berish to'g'risida ma'lumot/
Информация об опыте поставки аналогичных товаров

№	Xizmatlarning nomi/ Наименование товара	Shartnoma tuzilgan buyurtmachining nomi/ Наименование заказчика, с которым заключался договор	Tuzilgan shartnoma raqami va sanasi/№ и дата заключенного договора	Shartnoma bo'yicha majburiyatlarni bajarish (To'liq/to'liqmas), bajarilish davrini ko'rsating/ Исполнение обязательств по договору (Полное/не полное), указать период исполнения	Eslatma/ Примечание
1					
2					

____
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

____
(Vakolatli shaxsning FISh va lavozimi)/(Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)

M.O'./М.П.

Sana: «___» _______________2025y./ Дата: «___» _______________2025г.

To'ldirish bo'yicha ko'rsatmalar/ Инструкция по заполнению:

1. Ishtirokchi barcha pozitsiyalar uchun yuqoridagi jadvalni to'ldirishi kerak. Agar biron bir ma'lumot mavjud bo'lmasa, "yo'q" so'zini ko'rsating.
2. "Bank rekvizitlari..." ustunida Shartnoma tuzishda foydalaniladigan rekvizitlar ko'rsatiladi./
1. Участник должен заполнить приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных указать слово «нет».
2. В графе «Банковские реквизиты...» указываются реквизиты, которые будут использованы при заключении Договора.
**** O'xshash tovarlar uchun ilgari tuzilgan shartnomalar to'g'risidagi ma'lumotlarni ko'rsatganda, barcha ustunlarni istisnosiz to'ldirishingiz kerak. Agar taqdim etilgan ma'lumotlarni to'g'riligini tasdiqlash zarur bo'lsa, Buyurtmachi tavsiya xati yoki Buyurtmachi bilan imzolangan shartnomaning nusxasini taqdim etishni so'rashi mumkin./При указании информации о ранее заключенных договорах на выполнение аналогичных работ, необходимо заполнить все колонки без исключения. В случае необходимости подтверждения достоверности предоставленной информации, Заказчик может запросить предоставить рекомендательное письмо или копию подписанного договора с Заказчиком.***

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*__________

Sana/Дата: _______

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

KAFOLAT XATI/ ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

Ushbu kafolat xati orqali ____________________ *(Kompaniya nomi)* quyidagilarni tasdiqlaymiz	Настоящим письмом подтверждаем, что компания ______________________ *(наименование компании)*
– Tugatish jarayonida emas va bizga nisbatan bankrotlik to‘g‘risidagi ish yuritilmagan;	– не находится в стадии ликвидации и в отношении нас не введена процедура банкротства;
– “UMS” MChJ bilan sud muhokamasida emas;	– не находится в состоянии судебного разбирательства с ООО «UMS»;
– Insofsiz ijrochilarning yagona reestriga kiritilmagan;	– отсутствует в Едином реестре недобросовестных исполнителей;
– Soliqlar, yig‘imlar va boshqa majburiy to‘lovlar bo‘yicha qarzi mavjud emas;	– не имеет задолженности по уплате налогов, сборов и других обязательных платежей;
– O‘zbekiston Respublikasi Bosh prokuraturasi huzuridagi Majburiy ijro byurosining ma’lumotlar bazalarida ishtirokchining sud qarorlari bo‘yicha bajarilmagan majburiyatlari mavjud emasligi;	– отсутствие неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных Бюро принудительного исполнения при Генеральной прокуратуре Республики Узбекистан;
– oxirgi ikki yil ichida “UMS” MChJ bilan avval tuzilgan shartnomalar bo‘yicha lozim darajada bajarilmagan majburiyatlarga ega emas;	– не имеет ненадлежащим образом исполненные обязательства по ранее заключенным договорам с ООО «UMS» за последние два года;
– Shartnoma bo‘yicha majburiyatlarni bajarish uchun resurslarga (moddiy, texnik, insoniy) ega;	– имеет фактические ресурсы (материальные, технические, человеческие) для выполнения обязательств по договору;
– O‘ziga nisbatan, qarzni undirish, fuqarolik-huquqiy munosabatlardagi yo‘qotishlar, shartnoma majburiyatlarini lozim darajada bajarmaganlik bilan bog‘liq da’volar bo‘yicha o’ziga nisbatan qo‘zg‘atilgan qonuniy da’volarga ega emas;	– не имеет предъявленных в отношении себя судебных исках о взыскании задолженности, убытков по гражданско-правовым отношениям, искам в связи с ненадлежащим исполнением договорных обязательств;
– Ishtirokchi kompaniyasida, shu jumladan uning ta’sischilarida, direktorida tugallanmagan jinoiy, ma’muriy yoki iqtisodiy yoki soliq bilan bog‘liq ishlar, shuningdek korrupsiya bilan bog‘liq ishlar mavjud emas;	– компания участника, в том числе его учредители, руководитель не имеет не оконченного производством уголовного, административного дела экономической или налоговой направленности, а также дела коррупционной направленности;
– ijro hujjatlari bo‘yicha qarzi yo‘q;	– не имеет задолженности по исполнительным документам;

– Davlat soliq qo'mitasining pul mablag'larini naqdlashtiruvchi tashkilotlar ro'yxatiga kiritilmagan;

– Ishtirokchining kompaniyasi, shu jumladan uning ta'sischilari imtiyozli soliq rejimini ta'minlaydigan yoki moliyaviy operatsiyalarni amalga oshirishda ma'lumotlarni oshkor qilish va taqdim etishni ta'minlamaydigan davlatlar yoki hududlarda ro'yxatdan o'tmagan va bank hisob raqamlariga ega emas (offshor zonalar);

– Xaridni amalga oshirish jarayonida taqdim etilgan hujjatlardagi ma'lumotlar to'g'ri (ishonchli).

– "Raqobat to'g'risida"gi qonun (O'RQ №850, 2023-yil 3-iyul) talablariga rioya qiladi, raqobatga qarshi harakatlarni amalga oshirmaydi, manfaatlar to'qnashuviga va raqobatga zid bo'lgan holatlarga olib keluvchi, xarid qilish jarayonlarida affillangan shaxslar yoki o'zaro manfaatdor shaxslarning ishtirok etishiga yo'l qo'ymaydi, jumladan, takliflarni taqdim etishda ishtirokchilarning IP manzillarining bir xil bo'lishi, ikki va undan ortiq affillanmagan yoki bir-biri bilan boshqa usulda bog'liq bo'lmagan ishtirokchilarning bir xil qonuniy vakil tomonidan takliflar taqdim etishi, xarid qilish jarayonida ishtirokchilarning ta'sischilari o'rtasida yaqin qarindoshlik aloqalarining mavjudligi, takliflar bo'yicha ma'lumot olish yoki boshqa ishtirokchi bilan o'zaro munosabatlarga ega bo'lgan uchinchi tomon orqali takliflarga yoki qarorlar qabul qilishga ta'sir ko'rsatish imkoniyatining yo'qligi va boshqalar.

– не состоит в списке ГНК организаций, обналичивающих денежные средства;

– компания участника, в том числе его учредители, не зарегистрирована и не имеет банковские счета в государствах или на территориях, предоставляющих льготный налоговый режим и/или не предусматривающих раскрытие и предоставление информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны);

– информация, содержащаяся в документах, предоставленных в ходе закупочной процедуры, является достоверной.

– соблюдает требования закона «О конкуренции» (ЗРУ №850 от 03.07.2023 г.), не совершает антиконкурентные действия, не допускает участия в закупочных процедурах аффилированных лиц или взаимно заинтересованных лиц, приводящих к конфликту интересов и противоречащих конкуренции, в т.ч. совпадения IP адресов при подаче предложений участниками, подачи предложений двух и более неаффилированных или иным образом несвязанных между собой участников одним и тем же законным представителем, наличия близких родственных связей между учредителями участников закупочной процедуры, отсутствие возможности получать информацию о предложениях или влиять на предложения и (или) на принятие решений через третью сторону, имеющим взаимные отношения с другим участником и т.д.

Imzolar/Подписи:

Rahbar FISh/Ф.И.О. руководителя ______________
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Bosh buxgalter FISh (moliya bo'limi boshlig'i)/Ф.И.О. главного бухгалтера (начальника финансового отдела) ______________
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

Huquqshunos FISh/Ф.И.О. юриста ___________________
(Vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

ISHTIROKCHINING FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ УЧАСТНИКА

*№:*___________
Sana/Дата: _______

Harid komissiyasiga/Закупочной комиссии

Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza/Заявление по недопущению коррупционных проявлений

Shuni ma'lum qilamizki kompaniya ________ *(kompaniya nomi)* __________ hech qanday shaklda, hech qanday sharoitda korrupsiyaga va raqobatga qarshi harakatlarga yo'l qo'ymaydi.

Shuningdek, ushbu bilan biz O'zbekiston Respublikasining korrupsiyaga qarshi qonunchiligi talablariga rioya qilish va xarid hujjati bo'yicha o'z huquq yoki majburiyatlari bilan bog'liq holda korrupsiyaga qarshi kurashish to'g'risidagi qonun hujjatlari normalarini buzishlishi mumkin bo'lgan har qanday harakatlarni amalga oshirmaslik, shu jumladan davlat xaridlari jarayonida, davlat buyurtmachisining har qanday xatti-harakati, qarori yoki xarid qilish tartibini qo'llashiga ta'sir ko'rsatish maqsadida, har qanday amaldagi yoki sobiq mansabdor shaxsga yoki davlat buyurtmachisi yoki boshqa davlat organi xodimiga, to'g'ridan-to'g'ri yoki bilvosita (cheklanmagan holda) har qanday shaklda rag'batlantirishni taklif qilish, ishga qabul qilish, boshqa qimmatbaho buyum yoki xizmatni berishga rozi bo'lishni taklif qilishga yo'l qo'ymaslik majburiyatini olamiz.

Agar xaridlarni amalga oshirish jarayonida korrupsiya ko'rinishlari mavjud bo'lsa, "UMS" MChJ taklifimizni ko'rib chiqishni rad etishga haqli ekanligiga rozimiz.

Настоящим заявляем, что компания ________ *(наименование компании)* __________ никаким образом и ни при каких обстоятельствах не допустит коррупционные проявления в любом его виде, а также не совершит антиконкурентные действия.

Также настоящим обязуемся соблюдать требования антикоррупционного законодательства Республики Узбекистан и не предпринимать никаких действий, которые могут нарушить нормы антикоррупционного законодательства в связи со своими правами или обязательствами согласно закупочной документации, в том числе (не ограничиваясь) прямо или косвенно предлагать, давать или соглашаться дать любому нынешнему либо бывшему должностному лицу или работнику государственного заказчика или другого государственного органа вознаграждение в любой форме, предложение о найме на работу либо любую другую ценную вещь или услугу с целью повлиять на совершение какого-либо действия, принятие решения или применение какой-либо закупочной процедуры государственного заказчика в процессе государственных закупок.

В случае наличия каких-либо коррупционных проявлений, мы согласны с тем, что ООО «UMS» имеет право отказаться от дальнейшего рассмотрения нашего предложения в ходе закупочной процедуре.

____

(vakolatli shaxsning imzosi)/ (подпись уполномоченного лица)

____

(vakolatli shaxsning F.I.Sh)/ (Ф.И.О. и должность уполномоченного лица)
M.O'./M.П.

Sana: «___» ________________2025y.

2022 - 2024 yillar o'tgan davr uchun moliyaviy hisobotning namunaviy shakli (1 shakl - Buxgalteriya balansi, 2 shakl - Moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot)/ Образец формы бухгалтерской отчетности за прошедший период 2022 - 2024 гг. (форма № 1 - Бухгалтерский баланс, форма № 2- Отчет о финансовых результатах)

1-shakl namunasi-buxgalteriya balansi/Образец формы №1 - Бухгалтерский баланс

Приложение N 1 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. N 140, зарегистрированному МЮ 24 января 2003 г. N 1209

Бухгалтерский баланс - форма № 1

на YYYY год 4 квартал

			Коды
		Форма № 1 по ОКУД	
Предприятие, организация	ООО "Участник"	по ОКПО	xxxxxxxx
Отрасль		по ОКОНХ	xxxxx
Организационно-правовая форма		по КОПФ	xxx
Форма собственности		по КФС	xxx
Министерства, ведомства и другие		по СООГУ	xxxxx
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	xxxxxxxxx
Территория		СОАТО	xxxxxxx
Адрес:	xxxxxxxxx	Дата высылки	
Единица измерения, тыс. сум.		Дата получения	
		Срок представления	DD.MM.YYYY

Бухгалтерский баланс - форма № 1 Единица измерения, тыс. сум.

Наименование показателя	Код стр	На начало отчетного периода	На конец отчетного периода
1	2	3	4
Актив			
I. Долгосрочные активы			
Основные средства:			
Первоначальная (восстановительная) стоимость (0100, 0300)	010	6 523 063,50	6 713 524,70
Сумма износа (0200)	011	5 942 285,40	6 197 871,80
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 010-011)	012	580 778,10	515 652,90
Нематериальные активы:			
Первоначальная стоимость (0400)	020	2 726,00	0,00
Сумма амортизации (0500)	021	2 726,00	0,00
Остаточная (балансовая) стоимость (стр. 020-021)	022	0,00	0,00
Долгосрочные инвестиции, всего (стр.040+050+060+070+080), в том числе:	030	0,00	0,00
Ценные бумаги (0610)	040		
Инвестиции в дочерние хозяйственные общества (0620)	050		
Инвестиции в зависимые хозяйственные общества (0630)	060		
Инвестиции в предприятие с иностранным капиталом (0640)	070		
Прочие долгосрочные инвестиции (0690)	080		
Оборудование к установке (0700)	090		
Капитальные вложения (0800)	100		
Долгосрочная дебиторская задолженность (0910, 0920, 0930, 0940)	110		
Долгосрочные отсроченные расходы (0950, 0960, 0990)	120		
Итого по разделу I (стр. 012+022+030+090+100+110+120)	130	580 778,10	515 652,90
II. Текущие активы			
Товарно-материальные запасы, всего (стр. 150+160+170+180), в том числе:	140	115 544,90	66 588,70
Производственные запасы (1000, 1100, 1500, 1600)	150	115 544,90	66 588,70
Незавершенное производство (2000, 2100, 2300, 2700)	160		
Готовая продукция (2800)	170		
Товары (2900 за минусом 2980)	180		
Расходы будущих периодов (3100)	190		
Отсроченные расходы (3200)	200		
Дебиторы, всего (стр. 220+240+250+260+270+280+290+300+310)	210	8 402 297,40	6 270 327,90
из нее: просроченные*	211		
Задолженность покупателей и заказчиков (4000 за минусом 4900)	220	3 424 102,70	4 032 082,70
Задолженность обособленных подразделений (4110)	230		
Задолженность дочерних и зависимых хозяйственных обществ (4120)	240		
Авансы, выданные персоналу (4200)	250		
Авансы, выданные поставщикам и подрядчикам (4300)	260	1 196 712,30	392 388,20
Авансовые платежи по налогам и другим обязательным платежам в бюджет (4400)	270		
Авансовые платежи в государственные целевые фонды и по страхованию (4500)	280		
Задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал (4600)	290		
Задолженность персонала по прочим операциям (4700)	300		
Прочие дебиторские задолженности (4800)	310	3 781 475,40	1 845 854,00
Денежные средства, всего (стр. 330+340+350+360), в том числе:	320	2 034 123,20	5 225 618,40
Денежные средства в кассе (5000)	330		
Денежные средства на расчетном счете (5100)	340	589 578,30	399 305,40
Денежные средства в иностранной валюте (5200)	350	1 389 906,80	4 811 416,30
Прочие денежные средства и эквиваленты (5500, 5600, 5700)	360	54 639,10	14 896,70
Краткосрочные инвестиции (5800)	370		
Прочие текущие активы (5900)	380		
Итого по разделу II (стр. 140+190+200+210+320+370+380)	390	10 552 559,50	11 562 832,60
Всего по активу баланса (стр.130+стр.390)	400	11 103 337,60	12 078 485,50
Пассив			
I. Источники собственных средств			
Уставный капитал (8300)	410	180 000,00	180 000,00
Добавленный капитал (8400)	420		
Резервный капитал (8500)	430	1 159 544,10	1 196 029,10
Выкупленные собственные акции (8600)	440		
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток) (8700)	450	8 480 459,80	9 634 251,10
Целевые поступления (8800)	460		
Резервы предстоящих расходов и платежей (8900)	470		
Итого по разделу I (стр.410+420+430-440+450+460+470)	480	9 820 103,90	11 010 282,20
II. Обязательства			
Долгосрочные обязательства, всего (стр.500+520+530+540+550+560+570+580+590)	490	0,00	0,00
в том числе: долгосрочная кредиторская задолженность (стр.500+520+540+560+590)	491	0,00	0,00
Долгосрочная задолженность поставщикам и подрядчикам (7000)	500		
Долгосрочная задолженность обособленным подразделениям (7110)	510		
Долгосрочная задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (7120)	520		
Долгосрочные отсроченные доходы (7210, 7220, 7230)	530		
Долгосрочные отсроченные обязательства по налогам и другим обязательным платежам (7240)	540		
Прочие долгосрочные отсроченные обязательства (7250, 7290)	550		
Авансы, полученные от покупателей и заказчиков (7300)	560		
Долгосрочные банковские кредиты (7810)	570		
Долгосрочные займы (7820, 7830, 7840)	580		
Прочие долгосрочные кредиторские задолженности (7900)	590		
Текущие обязательства, всего (стр.610+620+630+640+650+660+670+680+690+700+710+720+730+740+750+760)	600	1 283 233,70	1 068 203,70
в том числе: текущая кредиторская задолженность (стр.610+630+650+670+680+690+700+710+720+760)	601	1 283 233,70	1 068 203,70
из нее: просроченная текущая кредиторская задолженность*	602		
Задолженность поставщикам и подрядчикам (6000)	610	256 906,20	110 856,20
Задолженность обособленным подразделениям (6110)	620		
Задолженность дочерним и зависимым хозяйственным обществам (6120)	630		
Отсроченные доходы (6210, 6220, 6230)	640		
Отсроченные обязательства по налогам и другим обязательным платежам (6240)	650		
Прочие отсроченные обязательства (6250, 6290)	660		
Полученные авансы (6300)	670	936 372,00	754 680,70
Задолженность по платежам в бюджет (6400)	680	59 904,20	192 539,60
Задолженность по страхованию (6510)	690	410,50	0,70
Задолженность по платежам в государственные целевые фонды (6520)	700		
Задолженность учредителям (6600)	710		
Задолженность по оплате труда (6700)	720	540,00	0,00
Краткосрочные банковские кредиты (6810)	730		
Краткосрочные займы (6820, 6830, 6840)	740		
Текущая часть долгосрочных обязательств (6950)	750		
Прочие кредиторские задолженности (6900 кроме 6950)	760		10 400,50
Итого по разделу II (стр.490+600)	770	1 283 233,70	1 068 203,70
Всего по пассиву баланса (стр.480+770)	780	11 103 337,60	12 078 485,90

Руководитель: ПОДПИСЬ
(подпись)
М.П.

2-shakl namunasi - Moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot /Образец формы №2 - Отчет о финансовых результатах

Приложение № 2 к Приказу министра финансов от 27 декабря 2002 г. N 140, зарегистрированному МЮ 24 января 2003 г. N 1209

Отчет о финансовых результатах - форма № 2

на YYYY год 4 квартал

Предприятие, организация	ООО "Участник"	Форма N 1 по ОКУД	
Отрасль		по ОКПО	xxxxxxxx
Организационно-правовая форма		по ОКОНХ	xxxxx
Форма собственности		по КОПФ	xxx
Министерства, ведомства и другие		по КФС	xxx
Идентификационный номер налогоплательщика		по СООГУ	xxxxx
Территория		ИНН	xxxxxxxxx
Адрес:	xxxxxxxxx	СОАТО	xxxxxxx
		Дата высылки	
		Дата получения	
		Срок представления	DD.MM.YYYY

Единица измерения, тыс. сум

Отчет о финансовых результатах - форма № 2

Единица измерения, тыс. сум

Наименование показателя	Код строки	За соответствующий период		За отчетный период	
		Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)	Доходы (прибыль)	Расходы (убытки)
1	2	3	4	5	6
Чистая выручка от реализации продукции (товаров, работ и услуг)	010	12 138 844,00	x	10 765 336,40	x
Себестоимость реализованной продукции (товаров, работ и услуг)	020	x	4 762 607,00	x	3 677 529,30
Валовая прибыль (убыток) от реализации продукции (товаров, работ и услуг) (стр.010-020)	030	7 376 237,00	0,00	7 087 807,10	0,00
Расходы периода, всего (стр.050+060+070+080), в том числе:	040	x	1 817 254,80	x	1 521 352,70
Расходы по реализации	050	x		x	
Административные расходы	060	x	1 678 893,20	x	1 218 742,50
Прочие операционные расходы	070	x	138 361,60	x	302 610,20
Расходы отчетного периода, вычитаемые из налогооблагаемой прибыли в будущем	080	x		x	
Прочие доходы от основной деятельности	090	44 919,50 [?]	x	48 201,50 [?]	x
Прибыль (убыток) от основной деятельности (стр.030-040+090)	100	5 603 902,10 [?]	0,00	5 614 655,90 [?]	0,00
Доходы от финансовой деятельности, всего (стр.120+130+140+150+160), в том числе:	110	696 591,50 [?]	x	388 633,20 [?]	x
Доходы в виде дивидендов	120		x		x
Доходы в виде процентов	130		x		x
Доходы от финансовой аренды	140	2 662,70 [?]	x	3 130,40	x
Доходы от валютных курсовых разниц	150	693 029,80 [?]	x	385 502,80 [?]	x
Прочие доходы от финансовой деятельности	160		x		x
Расходы по финансовой деятельности (стр.180+190+200+210), в том числе:	170	x	236 384,60	x	366 896,20 [?]
Расходы в виде процентов	180				
Расходы в виде процентов по финансовой аренде	190	x		x	
Убытки от валютных курсовых разниц	200	x	186 267,90 [?]	x	228 203,80 [?]
Прочие расходы по финансовой деятельности	210	x	50 116,70 [?]	x	138 692,40 [?]
Прибыль (убыток) от общехозяйственной деятельности (стр.100+110-170)	220	6 063 209,00 [?]	0,00	5 636 402,90	0,00
Чрезвычайные прибыли и убытки	230				
Прибыль (убыток) до уплаты налога на прибыль (стр.220+/-230)	240	6 063 209,00 [?]	0,00	5 636 402,90	0,00
Налог на прибыль	250	x	680 837,60 [?]	x	648 919,00 [?]
Прочие налоги и другие обязательные платежи от прибыли	260	x		x	10 244,60 [?]
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода (стр.240-250-260)	270	5 382 371,40	0,00	4 977 239,30	0,00

Руководитель: ПОДПИСЬ

(подпись)

М.П.

Eslatma/Примечание:

Moliyaviy hisobotning barcha shakllari (1-shakl - Buxgalteriya balansi, 2-shakl - moliyaviy natijalar to‘g‘risidagi hisobot) Davlat soliq qo‘mitasi ma’lumotlar bazasidan shakllantirilishi/shakllanishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bundan tashqari, hisobotning har bir sahifasi mas’ul shaxslar (bosh buxgalter, direktor) tomonidan imzolangan va kompaniya muhri bo‘lishi kerak/ Все формы финансовых отчётностей (Форма №1- Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании.

Turli yillardagi moliyaviy hisobotlar o‘rtasidagi bir xil davr yoki sana uchun ma’lumotlar o‘rtasidagi bog‘liqlik va o‘xshashlik ta’minlanishi kerak. Misol uchun, agar 2022 yilgi daromadlar to‘g‘risidagi hisobotdagi 2022 yil uchun ko‘rsatkichlar 2023 yil hisobotidagi xuddi shu davr (2022 yil) ma’lumotlaridan farq qilsa, u holda 2022 yil uchun ma’lumotlar ishonchsiz hisoblanadi/ Связь и сходства данных за один и тот же промежуток или дату между финансовыми отчётностями разных годов должны быть обеспечены. К примеру, если показатели за 2022 год в отчёте о финансовых результатах за 2022 год отличаются от данных за тот же период (2022 год) в отчёте за 2023 год, то данные за 2022 год будут считаться не достоверными.

FIRMA BLANKASIDA/ НА ФИРМЕННОМ БЛАНКЕ БАНКА

Bankdan ma'lumot/ Сведения из банка

Chiquvchi xat raqami №/№ исходящего письма

Sana/Дата:

Bank nomi shuni tasdiqlaydiki *korxona/kompaniya nomi*

Direktor:

Bosh hisobchi:

Yuridik manzili: O'zbekiston, ________________

STIR:123456789 milliy valyutada (so'm) asosiy depozit hisobvarag'iga ega

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

__.__.*20*__ yil holatiga:

- Bank (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar, lizing) yoki uchinchi shaxslar oldida majburiyatlari **mavjud emas**;
- muddati o'tgan qarzi **mavjud emas;**
- kontragentning hisoblarida hibsga (arest) olish **mavjud emas;**
- tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo'limining qarori yoki O'zbekiston Respublikasi sudining ajrimi bilan hisobvaraq bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoki ma'lum miqdorda pul mablag'larini xatlash holatlari **mavjud emas;**
- 1-kartoteka (to'lovni qabul qilishni kutayotgan to'lov hujjatlari) va 2-kartoteka (muddatida to'lanmagan hisob-kitob hujjatlari) to'lov talablari bo'yicha qarzdorlik mavjud emas.

Imzo kartochkasi nusxasi ilova qilinadi.

Наименование банка подтверждает, что *название предприятия/компании*

Директор:

Главный бухгалтер:

Юридический адрес: Узбекистан, г. ____________

ИНН:123456789 имеет основной депозитный счет в национальной валюте (сум)

№ xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

По состоянию на __.__.*20*__ года:

- обязательства перед Банком (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), либо третьими лицами **отсутствуют;**
- просроченная задолженность **отсутствует;**
- арест на счетах контрагента **отсутствует;**
- приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан **отсутствуют;**
- задолженность по платежным требованиям картотеки 1 (расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеки 2 (расчётные документы, не оплаченные в срок) **отсутствует.**

Копия карточки образцов подписей прилагается.

Bank boshlig'i/boshqaruvchi/Управляющий/начальник банка

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись ________________________

Bosh hisobchi/Главный бухгалтер

F.I.Sh/ ФИО

Imzo/Подпись ________________________

Malakaviy va texnik baholash mezonlari/ Критерии квалификационной и технической оценки

Malakaviy hujjatlar va texnik takliflar asosida amalga oshiriladi. Takliflari malakaviy va texnik baholashdan o'tmagan ishtirokchilar tanlovda ishtirok etishdan chetlashtiriladi./Осуществляется на основании квалификационных документов и технического предложения. Участники, чьи предложения не прошли квалификационную и техническую оценку, отстраняются от участия в Отборе.

№	Talablar nomlari/ Наименование требования	Talablar Tavsiflari/ Описание требования	Ishtirokchi ilova qilishi kerak bo'lgan hujjatlar/ Документы, которые участник должен приложить	Minimal ball/ Минимальный балл	Maksimal ball/ Максимальный балл
1	Malakaviy tanlov/ Квалификационный отбор	Ishtirokchi ro'yxatga muvofiq ma'lumot berishi kerak: 1-ilovaga muvofiq "Ishtirokchi anketasi/ Ishtirokchi haqida umumiy ma'lumot", 2-ilovaga muvofiq "Kafolat xati", 3-ilovaga muvofiq "Korrupsiyaga yo'l qo'ymaslik bo'yicha ariza"ma'lumotlarini taqdim etishi shart. **Hujjatlardan birini taqdim etmaslik holatida, shuningdek, manfaatlar to'qnashuviga olib keluvchi affillanganlik va/yoki o'zaro manfaatdorlik holatlari, jumladan, ishtirokchilar orasida IP manzillarining bir xil bo'lishi aniqlangan taqdirda, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi** Участник должен предоставить информацию согласно списку: *Приложение №1.* «Анкета участника/Общая информация об участнике»; Приложение №2. «Гарантийное письмо»; Приложение №3. «Заявление по недопущению коррупционных проявлений». **В случае не предоставления одного из документов, а также выявлении случаев аффилированности и/или взаимно заинтересованности, приводящих к конфликту интересов, в т.ч. совпадении IP адресов среди участников, участник дисквалифицируется**	1-, 2-, 3-Ilovalar **(Majburiy)**/ Приложение №1, №2, №3 **(Обязательное)**	0	10
2	Shartnomani bajarish uchun zarur moliyaviy va moddiy resurslarning mavjudligi/ Наличие необходимых финансовых, материальных ресурсов для исполнения договора	Ishtirokchi kompaniyaning moliyaviy ko'rsatkichlarini, 2022 - 2024 yillar uchun 1-shakl va 2-shakl bo'yicha moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobotni (balans hisobotlarini) taqdim etishi kerak. Moliyaviy hisobotlarning barcha shakllari (№1 shakl - buxgalteriya balansi, №2 shakl - moliyaviy natijalar to'g'risidagi hisobot) DSQ bazasidan yaratilishi/shakllantirilishi va PDF formatida taqdim etilishi kerak. Bunday holda, hisobotning har bir sahifasi mas'ul shaxslarning imzosi (bosh buxgalter, direktor) va kompaniyaning muhri bilan tasdiqlanishi kerak. ***4-ilovadagi namunaviy shakllar** **Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi** Участник должен предоставить финансовые показатели компании, отчёт о финансовых результатах (балансовых отчётов) по Форме 1 и Форме 2 за 2022 – 2024 гг. Все формы финансовых отчётностей (Форма №1-Бухгалтерский баланс, Форма №2- Отчёт о финансовых результатах) должны быть сгенерированы/сформированы с базы ГНК и представлены в формате PDF. При этом каждая страница отчёта должна быть закреплена подписью ответственных лиц (главный бухгалтер, директор) и печатью компании. ***образец Форм в Приложении №4** **В случае не предоставления или предоставления фин. отчётов не по форме, участник дисквалифицируется**	Oldingi davr 2022-2024 yillar uchun buxgalteriya balansi (1-shakl va 2-shakl) **(Majburiy)** / Бухгалтерский баланс (Форма 1 и Форма 2) за предыдущий период 2022 – 2024 гг. **(Обязательное)**	0	10

3	Kontragentni tekshirish/ Проверка участника	Ishtirokchi quyidagi hujjatlarni ilova qilishi kerak: 1. Ishtirokchining byudjetdan qarzi yo'qligi to'g'risida Davlat soliq inspektsiyasidan ma'lumotnoma. (**D.S.I dan ma'lumotnoma berish sanasi takliflarni qabul qilish muddati tugashidan 30 kundan oshmasligi kerak**) 2. Banklar oldida majburiyatlarning Bor/yo'qligi (kreditlar, bank kafolatlari, akkreditivlar, kafolatlar), kontragentning hisobvarag'i bo'yicha hibsga olish yoki hisobvaraq bo'yicha operatsiyalarni to'xtatib turish yoxud tergov, surishtiruv, prokuratura, sud ijrochilari bo'limi qarori yoki O'zbekiston Respublikasi sudining ajrimi bilan ma'lum miqdorda pul mablag'larini xatlash, shuningdek, 1-kartoteka (To'lovni qabul qilishni kutayotgan hisob-kitob hujjatlari) va 2-kartoteka (O'z vaqtida to'lanmagan hisob-kitob hujjatlari) bo'yicha to'lov talabnomalari bor/yo'qligi to'g'risida Bankdan ma'lumotnoma. (**Ma'lumotnoma berish sanasi takliflarni qabul qilish muddati tugashidan 30 kundan oshmasligi kerak).** **Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, shuningdek, MIB ma'lumotlar bazalarida soliqlar va yig'imlar bo'yicha qarzdorlik yoki sud qarorlari bo'yicha bajarilmagan majburiyatlar mavjud bo'lsa, ishtirokchi tanlovdan chetlashtiriladi.** Участник должен приложить следующие документы: 1. Справка с ГНИ об отсутствии у участника задолженности перед бюджетом **(Дата выдачи справки не ранее 30 дней до срока окончания подачи предложений);** 2. Сведения из Банка, с информацией об отсутствии/наличии обязательств перед Банками (кредиты, банковская гарантия, аккредитивы, поручительства, лизинг), ареста на счёте контрагента, либо приостановления операции по счету, либо наложение ареста на определённую денежную сумму по решению органов следствия, дознания, прокуратуры, Департамента судебных исполнителей либо по определению Суда Республики Узбекистан, а также платёжных требований по картотеке 1 (Расчётные документы, ожидающие акцепта для оплаты) и картотеке 2 (Расчётные документы, не оплаченные в срок). **(Дата выдачи сведений с банка не ранее 30 дней до срока окончания подачи предложений).** **В случае не предоставления одного из документов, а также в случае наличия задолженности по уплате налогов и сборов или неисполненных обязательств участника по решениям суда в базах данных БПИ, участник дисквалифицируется.**	1. DSQ dan ma'lumotnoma; 2. Bankdan olingan ma'lumotnoma (5-ilova) **(Majburiy)**/ 1.Справка с ГНИ; 2.Приложение № 5 «Сведения из банка» **(Обязательное)**	0	10
4	Texnik xususiyatlari: Asosiy talablar /Технические характеристики: Основные требования	**Texnik baholashni o'tkazish uchun** **Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:** - texnik taklif (spetsifikatsiya, narxlar ko'rsatilmagan), Texnik topshiriq shartlariga muvofiq yetkazib beriladigan uskunalar ro'yxati bilan; - to'ldirilgan muvofiqlik jadvali (SoC), tasdiqlovchi hujjatlar bilan birga; *Ushbu mezonni baholash muvofiqlik jadvalini to'ldirish bo'yicha yo'riqnomaga muvofiq amalga oshiriladi.* **Spetsifikatsiya, to'ldirilgan SoC jadvali taqdim etilmagan taqdirda, SoC jadvali doirasida hujjatlar taqdim etilmaganda, shuningdek, SoC jadvalining talablaridan biriga mos kelmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi.** **Для проведения технической оценки** **Участник должен представить:** - техническое предложение (спецификация, без указания цен), с перечнем поставляемого оборудования, в соответствии с условиями технического задания; - заполненную таблицу соответствия (SoC), вместе с сопутствующими документами; *Оценка данного критерия проводится в соответствии Инструкцией по заполнению таблицы соответствия.* **В случае не предоставления спецификации, заполненной таблицы SoC, не предоставления документов в рамках таблицы соответствия (SoC), а также в случае**	- Texnik taklif (Spetsifikatsiya); - Muvofiqlik jadvali (SoC), qo'shimcha hujjatlar; **(Majburiy)** / - Техническое предложение (Спецификация); - Таблица соответствия (SoC); - Сопутствующая документация; **(Обязательное)**	0	25

		несоответствия одному из требований таблицы соответствия (Soc) участник дисквалифицируется			
5	Ishtirokchiga qo‘yilgan talablar/ Требования к Участнику	**Texnik baholashni o‘tkazish uchun Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:** – Kompaniya/uskuna ishlab chiqaruvchisining vakolatli idorasidan avtorizatsiya xati (MAF); – O‘zbekiston Respublikasida uskuna ishlab chiqaruvchining servis markazi mavjudligi to‘g‘risida rasmiy xati; – O‘zbekiston Respublikasi hududidagi vakolatli xizmat ko‘rsatuvchi hamkor bilan uskunalarni xizmat ko‘rsatish bilan ta’minlash bo‘yicha kelishuv (texnik topshiriqning 15-bo‘limiga muvofiq). **Agar hujjatlardan biri taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi** **Для проведения технической оценки Участник должен представить:** – Авторизационное письмо (MAF) от уполномоченного представительства компании/производителя оборудования; – Официальное письмо о наличии в РУз авторизованного сервисного центра производителя оборудования; – Соглашение с авторизованным сервисным партнером на территории РУз о покрытии Оборудования сервисным обслуживанием (в соответствии с разделом №15 технического задания) **В случае не предоставления одного из документа участник дисквалифицируется**	- Kompaniyaning vakolatli vakolatxonasi/uskuna ishlab chiqaruvchisining ruxsat xati; - O‘zRda ishlab chiqaruvchining servis markazi mavjudligi to‘g‘risidagi rasmiy xati; - Xizmat hamkoridan rasmiy xati. **(Majburiy)**/ - Авторизационное письмо от уполномоченного представительства компании/производителя оборудования; - Официальное письмо о наличии в РУз сервисного центра производителя; - Официальное письмо от сервисного партнера. **(Обязательное)**	0	25
6	Malakali xodimlarning mavjudligi / Наличие квалифицированного персонала	**Texnik baholashni o‘tkazish uchun Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:** – Amaldagi texnik mutaxassislar sertifikatlarining skanerlari*; **Mutaxassis sertifikatlari (kamida 2 nafar mutaxassis) ko‘rib chiqish uchun qabul qilinadi: har bir mutaxassisga bittadan sertifikat* **Agar hujjatlardan taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi** **Для проведения технической оценки Участник должен представить:** – Сканы действующих сертификатов технических специалистов*; **К рассмотрению принимаются Сертификаты специалистов (не менее 2х специалистов): один сертификат на одного специалиста* **В случае не предоставления документов участник дисквалифицируется**	- Sertifikatlangan mutaxassislarining sertifikatlari (kamida 2 sertifikatlar); **(Majburiy)**/ Действующие Сертификаты сертифицированных специалистов (не менее 2 специалистов) **(Обязательное)**	0	10
7	Texnik qo‘llab-quvvatlash talablar, SLA/ Требования к Технической поддержке, SLA	**Texnik baholashni o‘tkazish uchun Ishtirokchi quyidagilarni taqdim etishi kerak:** Texnik topshiriqning 13, 14-bo‘limlarida ko‘rsatilgan texnik qo‘llab-quvvatlash darajasi va SLA bo‘yicha barcha talablarga muvofiqligini tasdiqlovchi kafolat xati. **Agar hujjatdan taqdim etilmasa, ishtirokchi diskvalifikatsiya qilinadi** **Для проведения технической оценки Участник должен представить:** Гарантийное письмо с подтверждением соответствия всем требованиям (в т.ч. по сроку, уровню технической поддержки, SLA и т.д.), указанным в разделе 13, 14 Технического задания. **В случае не предоставления документа участник дисквалифицируется**	Kafolat xati **(Majburiy)**/ Гарантийное письмо **(Обязательное)**	0	10
Umumiy maksimal ball/Общий максимальный балл					**100**
Minimal o‘tish balli/Минимально проходной балл					**99**

Оценка ценовой части предложения по отбору

Оценка ценовой части предложения осуществляется электронной системой в автоматическом режиме.

Участники, чьи предложения не прошли квалификационно-техническую оценку, отстраняются от участия в отборе и не допускаются в ценовой части.

Предложения участников с ценой, превышающей стартовую цену, отстраняются и не оцениваются электронной системой.

№	**Критерий**	**Оценка**	**Примечание**
1	Предлагаемая цена	Наименьшая цена оценивается наивысшим баллом (*Максимальный балл присваивается наименьшему значению показателя)*	Оценка ценовой части осуществляется в автоматическом режиме электронной системой государственных закупок.

Для участников-нерезидентов РУз ценовое предложение должно включать в себя *соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи)), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.*

Примечание:

В целях корректного сравнения цен иностранных и отечественных участников отбора, при оценке будут учитываются соответствующие расходы (налоги, таможенные платежи и иные обязательные платежи), в случаях, предусмотренных действующим законодательством Республики Узбекистан.

Дополнительные затраты для иностранных участников:

1. ***Таможенная пошлина (ПП-4470 от 02.10.2019 г.)***

Где:

- размер таможенный пошлины для коммутаторов- 20 %.

- размер таможенный пошлины для ЗИП – 10%.

Ценовая часть предложения участников оценивается системой без учета налога на добавленную стоимость.

При участии в закупочной процедуре не менее трех отечественных производителей, наряду с иностранными поставщиками, отечественным производителям применяются ценовые преференции в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Узбекистан от 29.01.2021 г. № 41 – «О мерах по поддержке отечественных производителей».